

Утверждаю:

Директор

ГБОУ «Икшурминская кадетская
школа – интернат
имени Байкиева К. С.»
Хидиятуллин А.Н.



**План мероприятий (дорожная карта)
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования в**

ГБОУ «Икшурминская кадетская школа-интернат имени Байкиева К.С.»

№ п/п	Содержание проводимой работы	Ответственные лица за проведение мероприятия	Сроки исполнения	Показатели позволяющие судить о достижении результата
Анализ проведения ГИА в 2023 году.				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов (далее - ГИА-9, ГИА-11) в 2023 году.	Зам. директора по УР	Июль, август 2023 г.	Наличие статистического анализа
2.	Подготовка аналитических справок учителей-предметников по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году.	Учителя - предметники	Август 2023 г.	Наличие аналитических справок
3.	Подготовка аналитических справок школьных методических объединений учителей-	Руководители МО	Август 2023 г.	Наличие аналитических справок

	предметников по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году.				
4.	Проведение совещаний с руководителями ЦШМО, учителями-предметниками в рамках в рамках подготовки к педсовету в 2023 г.	Зам. директора по УР Руководители МО		Август 2023 г.	Протокол совещания
Формирование нормативно - правовых документов по подготовке и проведению ГИА					
	Ознакомление учителей школы с нормативно-правовыми актами муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году.	Зам. директора по УР		В течение года	Банк данных нормативно-правовых актов, листы ознакомления
2.	Подготовка информационных, аналитических материалов для размещения на сайте школы и на стендах.	Зам. директора по УР		В течение года	Заполнение стенда, сайта
Формирование и совершенствование организационно-содержательных условий подготовки и проведения ГИА обучающихся					
1.	Информирование участников образовательного процесса, выпускников прошлых лет и ответственности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации 2024 года.	Зам. директора по УР Классные руководители Учителя – предметники		В течение года	Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ЕГЭ. Обеспечение реализации государственной услуги информирования о результатах ЕГЭ и о порядке проведения ОГЭ, ЕГЭ. Обеспечение прав участников ОГЭ, ЕГЭ. Обеспечение соблюдения порядка проведения ОГЭ, ЕГЭ.
2.	Формирование предварительной базы данных выпускников 2023-2024 учебного года.	Зам. директора по УР Классные руководители		Сентябрь - октябрь	Заполнение данных в систему, предоставление информации в МКУ «Управление образования»
3.	Формирование предварительной базы выбранных предметов выпускниками 2023-2024 учебного года.	Зам. директора по УР Классные руководители Учителя – предметники		Сентябрь - октябрь	Заполнение данных в систему, предоставление информации в МКУ «Управление образования»

4.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в школе.	Учителя русского языка Зам. директора по УР	Октябрь – декабрь 2023 г.	Допуск обучающихся 11 класса к ЕГЭ
5.	Организация проведения итогового собеседования в школе.	Учителя русского языка Зам. директора по УР	Январь-февраль 2024 г.	Допуск обучающихся 9 классов к ОГЭ
6.	Организация консултации по предметам ОГЭ и ЕГЭ для учащихся 9, 11 классов.	Зам. директора по УР Руководители МО Учителя - предметники	В течение года	Повышение качества образования
7.	Формирование групп риска для организации индивидуальной работы с обучающимися.	Учителя - предметники	Сентябрь-октябрь	Обеспечение соблюдения порядка проведения ЕГЭ, ОГЭ, прав обучающихся.
8.	Мониторинг (на основе результатов диагностических работ, контрольных работ, репетиционного тестирования) индивидуальной работы с учащимися группами риска и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников.	Зам. директора по УР Руководители МО Учителя - предметники	Ноябрь-апрель	Повышение качества реализации общеобразовательных программ.
Работа с педагогическим коллективом				
1.	Сбор документов учителей школы, привлеченных к проведению ОГЭ, ЕГЭ.	Зам. директора по УР	Сентябрь - октябрь	Предоставление данных методисту МКУ «Управление образования»
2.	Направление учителей школы, привлеченных к проведению ОГЭ, ЕГЭ на инструктивно-методические семинары, практические занятия с работниками ППЭ, организаторами ППЭ в аудитории и вне аудитории в апреле-мае 2024 года.	Зам. директора по УР Директор школы	Апрель-май 2024 г.	Отзыв методиста МКУ «Управление образования» о работе учителей в ППЭ

3.	Участие учителей школы в обучающих семинарах для учителей-предметников с приглашением председателей и (или) заместителей председателей, членов региональных предметных комиссий, ведущими преподавателями КФУ, специалистами РЦМКО.	Методисты МКУ Учителя – предметники	По плану МКУ	Повышение качества проведения консультаций, результата ГИА
4.	Курсовая переподготовка и повышение квалификации учителей-предметников.	Учителя – предметники	В течение года	Повышение квалификации учителя
5.	Организация работы экспертов по оцениванию результатов итогового собеседования.	Учителя русского языка Зам. директора по УР	Октябрь – ноябрь 2023 г.	Допуск обучающихся 9 классов к ОГЭ
6.	Проверка результативности работы учителей по подготовке обучающихся к ОГЭ, ЕГЭ (посещение консультаций, контроль опроса по журналам, посещаемость по журналам, проверка домашнего задания по тетрадям, контроль знаний обучающихся).	Зам. директора по УР Директор школы	В течение года	Повышение качества проведения консультаций, результата ГИА

Работа с обучающимися

1.	Участие в репетиционных тестированиях.	Учителя – предметники Зам. директора по УР	По плану МКУ	Обученность выпускников правилам поведения на ГИА, проведения ГИА, отсутствие психологического барьера перед экзаменами
2.	Проведение школьных репетиционных тестирований в формате ОГЭ, ЕГЭ по предметам каждый месяц с последующим анализом.	Учителя – предметники Зам. директора по УР	Каждый месяц	Обученность выпускников правилам поведения на ГИА, проведения ГИА, отсутствие психологического барьера перед экзаменами, повышение качества образования

3.	Участие в муниципальных пробных экзаменах для выпускников 9, 11 классов, находящихся в «группе риска».	Учителя - предметники Зам. директора по УР	По плану МКУ	Повышение качества образования, уменьшение количества выпускников 9, 11 классов, находящихся в «группе риска»
4.	Проведение пробных экзаменов для выпускников 9, 11 классов, находящихся в «группе риска».	Учителя – предметники Зам. директора по УР	По мере необходимости (в течение года)	Повышение качества образования, уменьшение количества выпускников 9, 11 классов, находящихся в «группе риска»
5.	Использование учителями-предметниками заданий из КИМов и индивидуальных заданий по ликвидации пробелов в знаниях «группы риска» на уроках.	Учителя-предметники	В течение года	Повышение качества образования, уменьшение количества выпускников 9, 11 классов, находящихся в «группе риска»
6.	Участие учащихся школы в обучающих семинарах с приглашением преподавателей и (или) заместителей преподавателей, членов региональных предметных комиссий, ведущими преподавателями КФУ, специалистами РЦМКО.	Методисты МКУ Учителя – предметники	По плану МКУ	Повышение качества проведения консультаций, результата ГИА

Работа с родителями

1.	Организация и проведение «Единого родительского собрания» в рамках единого дня ЕГЭ по вопросам подготовки к проведению ГИА.	Зам. директора по УР Классные руководители	Апрель-май	Повышение информированности родительской общственности, обучающихся выпускных классов о порядке проведения ГИА в 2024 году
2.	Проведение родительского всеобщего по вопросам проведения ГИА, беседы с родителями выпускников 9, 11 классов, находящихся в «группе риска».	Учителя – предметники Зам. директора по УР Классные руководители	Октябрь - май	Повышение информированности родительской общственности, обучающихся выпускных классов о порядке проведения ГИА в 2024 году

3.	Информирование обучающихся из группы «риска» о посещаемости уроков, дополнительных занятиях, выполнения домашних заданий.	Учителя – предметники Зам. директора по УР Классные руководители	Еженедельно	Повышение качества образования, уменьшение количества выпускников 9, 11 классов, находящихся в «группе риска»
4.	Участие родителей в пробных ГИА для родителей.	Директор школы Классный руководитель	по плану МО и Н РГ	Повышение информированности родительской общестственности о ГИА
5.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА 2024 года.	Зам. директора по УР Классные руководители	В течение года	Осведомленность родителей в процессе проведения ГИА, снятие психологического барьера
6.	Информирование о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей) на сайте школы.	Зам. директора по УР Ответственный за сайт	В течение года	Наличие информации на сайте
Психолого-педагогическое сопровождение выпускников при подготовке и проведении государственной аттестации				
1.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам.	Психолог школы	В течение года	Отсутствие психологического барьера перед экзаменами
2.	Проведение тренингов для обучающихся и обучающихся «группы риска».	Психолог школы	По мере обращения учителей, родителей, обучающихся	Отсутствие психологического барьера перед экзаменами, повышение качества образования

Исполнитель Саитгалинова Р.Н., заместитель директора по УР

89179361317



Директор школы: 

А.Н.Хидиятуллина